



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.**  
**Battalgazi Kaymakamlığı**  
**Hatice-İsmet Şeftalicioğlu Ortaokulu**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak topağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**  
20 Ekim 1927



## Okulumuz



## Okul Müdürümüz



## **SUNUŞ**

### **ÖNSÖZ**

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan, kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik planlama yapmalarını öngören karar, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sürdürülebilmesi, bütçe, program ve proje uyumluluğunu da gerekli kılmaktadır. Dünyamızda meydana gelen; gelişmelere , değişimlere, dönüşümlere uyum sağlayabilmek ve hatta bu gelişmelere , değişimlere, dönüşümlere öncelikle iyi organize olmuş bir ekip ve bu ekibin sorunları zamanında tespit ederek çözümler üretebilmelerini, gerekli tedbirleri alarak ve durum analizi yaparak tüm iş ve işlemlerini belli bir plan çerçevesinde yürütmelerini gerekli kılmaktadır. Eğitim kurumları makro düzeyde hedef belirleyerek bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlama, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtma ve bu kaynakları etkin kullanıp kullanılmadığının hesabını verebilme sorumluluğu içerisinde hareket edilmelidir. Yine özelde bölgemizde genelde ise yurt safında oluşabilecek doğal afetlere karşı bir bilinç oluşması ve alınabilecek tedbirler konusunda yeterli bilgi, birikime sahip bir ekip oluşturma zorunluluğu doğmaktadır.

Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, planın okulumuz ve ülkemiz için yararlı ve hayırlı olmasını dilerim.

Kasım AYHAN

Müdür



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## I. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu

Ad Soyad	Görev / Ünvan
KASIM AYHAN	OKUL MÜDÜRÜ
ŞAHİN OZAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MESUT KAPAR	ÖĞRETMEN
ASUMAN ESEN ALHAN	ÖĞRETMEN
AHMET GEDİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

### 1.2. Stratejik Plan Ekibi

Ad Soyad	Görev / Ünvan
ŞAHİN OZAN	MÜDÜR YARDIMCISI
ORHAN ŞİRECİ	ÖĞRETMEN
TOLGA DERİN	ÖĞRETMEN
ÖZGE ABİK	ÖĞRETMEN
SEBAHAT DALHANÇER	VELİ



### 1.3. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını; hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Okulumuz/ kurumumuz tarafından 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından kuruluş içi analiz ve GZFT analizi yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Okulumuz/ kurumumuz stratejik plan hazırlık çalışmaları 2022/21 sayılı Genelge ile başlatılmıştır. 2022/21 sayılı genelgeye göre Hatice-İsmet Şeftalicioğlu Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 2. DURUM ANALİZİ

## **2. Durum Analizi**

### **2.1. Kurumsal Tarihçe**

Okulumuz 2009-2010 Eğitim ve öğretim yılı mart ayında açılarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuz 24 derslik düzeninde tip proje olarak yapılmış olup okulumuz içerisinde çok amaçlı salon ve öğrenci kantini yapılarak hizmete sunulmuştur. Okulumuz hayırsever iş adamı Muhittin ŞEFTALİCİOĞLU tarafından Annesi Hatice ŞEFTALİCİOĞLU, Babası Merhum İsmet ŞEFTALİCİOĞLU adına yaptırılarak okul Milli Eğitim Bakanlığı hizmetine sunulmuştur. Okulumuzun çevre düzenlemesi yapılmış olup çevresi ihata duvarı ile çevrilerek bölgenin en güzel eğitim ve öğretim mekanı olarak ortaya çıkmıştır. Bu güzel eğitim ve öğretim binasını bizlere kazandıran ve tüm emeği geçenlere okulumuz adına teşekkürlerimi sunarım.

#### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik planlar kamusal ihtiyaçları elde bulunan kaynaklara göre verimli bir şekilde kullanabilmek adına oluşturulmaktadır. Bu amaçla Hatice-İsmet Şeftalicioğlu Ortaokulu stratejik planlama ekibi tarafından bakanlıkça orta ve uzun vadede belirlenen hedefler ışığında ihtiyaç analizleri yapılarak stratejik öncelikler belirlenmiş ve 2019-2023 yılı stratejik planı hazırlanmıştır. Belirlenen stratejik öncelikler performans göstergeleri ile somutlaştırılmıştır. Stratejik planın değerlendirme süreci bu amaç, hedef ve performans göstergeleri temelinde yapılmaktadır.

2019-2023 yılı stratejik planında 7 amaç ve 22 stratejik hedef, bu hedeflere ilişkin 68 performans göstergesi ve 44 strateji yer almaktadır. Bu bölümde performans göstergeleri ve stratejilerin sunduğu nitel ve nicel veriler ışığında amaçlara yönelik genel bir değerlendirme yapılacak, 6 Şubat 2023 tarihinde yaşamış olduğumuz deprem felaketinin yaratmış olduğü problemler dahilinde 2024-2028 yılı stratejik planı için öneriler geliştirilecektir.

### 2.3. Yasal Yüklümlülükler ve Mevzuat Analizi

*Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.*

- *1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu*
- *222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu*
- *657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu*
- *3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu*
- *Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği*
- *İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği*
- *Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği*
- *Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği*
- *Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği*
- *İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği*
- *Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği*
- *Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi*
- *Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi*

Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi

*MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar*

**2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi**

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Üst politika belgelerine aşağıdaki tabloda örnek verilmiştir.

<b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>	<b>Diğer Üst Politika Belgeleri</b>
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Millî Eğitim Şura Kararları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar	Mesleki Eğitim Kurumları Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programı	Türkiye Yeterlilik Çerçevesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi

Üst politika belgelerinin analizi ise aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi yapılacaktır. Analiz yaparken okul/kurum türünüze uygun görevleri seçiniz. 12. Kalkınma planını mutlaka inceleyip analizini aşağıdaki tablodaki gibi yapınız. (12. Kalkınma planı <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/11/20231101M1-1-1.pdf>)

<b>Üst Politika Belgesi</b>	<b>İlgili Bölüm/Referans</b>	<b>Verilen Görev/İhtiyaçlar</b>

12. Kalkınma Planı	661, 662, 663 ?..693 nolu politika paragrafları (Okul/kurum türünüze uygun politika paragraflarına yer veriniz)	Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır (661) Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşeri ve fiziki imkanlar artırılabacaktır. (662.1) Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle işbirliği artırılabacaktır. (678)



## **2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

### **2.5.1. Eğitim ve Öğretim**

- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak
- Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

### **2.5.2. Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler**

- Deprem sonrası öğrencilerin yaşadıkları travmatik etkilerin giderilmesine katkı sunacak yerel, ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek
- Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
- Sportif ve sanatsal faaliyetlere yönelik kursların etkinleştirilmesini sağlamak

### **2.5.3. Yönetim ve Denetim**

- Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

**2.6. Paydaş Analizi**

\* 1=Hiç, 2=Az, 3=Orta, 4=Çok, 5=Tam | X:Tamamı, O: Bir Kısmı

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
1	Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri katılımıcılıktır. Okulumuzun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, hizmet ve faaliyetlerimiz		X	X	X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
2	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Birlikte Çalış	X		X	X		5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
3	İlçe MEM Yöneticileri	Birlikte Çalış	X		X			5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
4	İlçe Diğer Perosnel	Birlikte Çalış		X				5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
5	Okul/Kurum Yöneticisi Öğretmenler	Birlikte Çalış		X				5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
6	Öğrenciler	Birlikte Çalış	X		X	X		5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
7	Veliler	Birlikte Çalış		X				5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
8	Okul Aile Birliği	Birlikte Çalış	X					5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
9	Malatya İl Milli Eğitim	Birlikte Çalış		X				5	5	Bilgilendir; Birlikte

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
	Müdürü									Çalış
10	Battalgazi Kaymakamı	Birlikte Çalış		X			X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
11	Battalgazi Belediyesi	Birlikte Çalış		X			X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
12	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Birlikte Çalış		X			X	4	4	Bilgilendir; Birlikte Çalış
13	İlçe Sağlık Müdürü	Birlikte Çalış		X			X	4	4	Bilgilendir; Birlikte Çalış
14	İnönü Üniversitesi	Birlikte Çalış		X			X	4	4	Bilgilendir; Birlikte Çalış

**2.7. Okul/Kurum İçi Analiz****2.7.1. Kurum İçi Analiz Sureci****2.7.1.1. Kurum Kimlik Bilgisi**

İl / İlçe:	Malatya / Battalgazi
Kurum Kodu / Kurum Adı:	755200 / Hatice-İsmet Şeftalicioğlu Ortaokulu
Kurum Telefon / Kurum Fax:	04223613828 /
Kurum E-Posta :	755200@meb.k12.tr
Web Adresi:	https://his.meb.k12.tr/
Kurum Posta Adresi:	
Öğretim Şekli:	Normal
Isınma Şekli:	
Coğrafi Konum:	<a href="https://www.google.com/maps/place/Hatice+%C4%B0smet+%C5%9Eftalicio%C4%9Flu+%C4%B0kokulu/@38.3703258,38.3203482,17z/data=!3m1!4b1!4m6!3m5!1s0x4076367e102cbe39:0xb813152bf0cc50f!8m2!3d38.3703216!4d38.3229231!16s%2Fg%2F11b6j7zdjd?entry=ttu">https://www.google.com/maps/place/Hatice+%C4%B0smet+%C5%9Eftalicio%C4%9Flu+%C4%B0kokulu/@38.3703258,38.3203482,17z/data=!3m1!4b1!4m6!3m5!1s0x4076367e102cbe39:0xb813152bf0cc50f!8m2!3d38.3703216!4d38.3229231!16s%2Fg%2F11b6j7zdjd?entry=ttu</a>
Hizmete Başlama Tarihi:	23.03.2010
Toplam alışan Sayısı:	22

### 2.7.1.2. Kurum Personel İstatistikleri Bilgileri

Ünvan	Erkek	Bayan	Toplam
Okul Yönetici Kadrosu :	1	0	1
Branş Öğretmeni:	17	0	17
Rehber Öğretmen:	1	0	1
İdari Personel:	1	0	1
Yardımcı Personel:	1	1	2
Güvenlik Personeli:	0	0	0
Toplam:	21	1	22

### 2.7.1.3. Kurum Öğretmen / Öğrenci Bilgileri

Öğretmen Sayısı :	Erkek :	18	Öğrenci Sayısı :	Erkek :	81
	Bayan :	0		Kız :	89
	Toplam :	18		Toplam :	170

#### 2.7.1.4. Öğrenci Verileri

		Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						
S/N	Sınıf	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uyruklu	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	Toplam
1	5/A	13	8	0	0	0	0	0	0	21
2	5/B	9	12	0	0	0	0	0	0	21
3	6/A	10	12	0	0	0	0	0	0	22
4	6/B	8	12	0	0	0	0	0	0	20
5	7/A	10	14	0	0	0	0	0	0	24
6	7/B	8	12	0	0	0	0	0	0	20
7	8/A	10	9	0	0	0	0	0	0	19
8	8/B	13	10	0	0	0	0	0	0	23
<b>Toplam</b>		<b>81</b>	<b>89</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>170</b>

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

### 2.7.2.1. Okul Personeli Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
10 Yıl Üzeri	1
<b>Toplam</b>	<b>1</b>

Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	8
11-15 Yıl	3
16-20 Yıl	1
20 Yıl Üzeri	3
<b>Toplam</b>	<b>17</b>

**2.7.2.2. Okulda Oluşan Personel Sirkülasyonu**

Görev / Ünvan	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Personel Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Personel Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İdari Personel	0	0	0	1	0	0
Öğretmen	0	0	6	1	1	2

**2.7.2.3. Okul alışanları Görev Dağılımları**

S/N	alışanın Ünvanı	Görevleri
1	Müdür	Okulun işleyişini sağlamak, Faaliyetleri koordine etmek ve denetlemek.
2	Müdür Yardımcısı	Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen görevleri yerine getirmek. Okulun yönetiminde müdüre yardımcı olmak.
3	Öğretmen	Kanun ve yönetmeliklerle göre üzerine verilen dersleri okutmak. Öğrencilerin sosyal , kültürel ve kişilik gelişimlerine destek olmak.
4	Hizmetli	Günlük okul içi ve okul dışı temizliği sağlamak.



**2.7.2.4. Okul Rehberlik Hizmetleri**

<b>Mevcut Kapasite</b>	
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	1
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	1

<b>Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans</b>			
Danışmanlık Hizmeti Alan	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci	71	76	59
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğretmen	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alan Veli	13	21	9

<b>Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Faaliyetler</b>			
Hedef Kitle	2021	2022	2023
Öğrencilere yönelik Düzenlenen Faaliyetler	0	9	11
Öğretmenlere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	3	5	7
VeliLere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	5	5	4

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

#### 2.7.3.1. Teknolojik Araç ve Gereçler

S/N	Teknoloji Alt Araç Gereç	2021	2022	2023	İhtiyaç
1	Projeksiyon	1	1	1	0
2	Bilgisayar	6	3	0	0
3	Fotokopi	1	0	0	0
4	Yazıcı (Lazer)	3	2	0	0
5	Tarayıcı	1	0	0	0
6	Ses sistemi	0	0	1	0
7	Mikrofon	1	0	2	0
8	Güvenlik kamerası	0	16	0	0
9	Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahta	26	26	26	26

### 2.7.3.2. Kurum Bina Yapısı ve Alanları

S/N	Fiziki Mekan	Mevcut Sayı	İhtiyaç
1	Arşiv Odası	1	0
2	Çok Amaçlı Salon	1	0
3	Çok Amaçlı Saha	2	0
4	Depo	2	0
5	Derslik Sayısı	11	0
6	Kazan Dairesi	1	0
7	Kütüphane	1	0
8	Öğretmenler Odası	1	0
9	Rehberlik Odası	1	0

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

### 2.7.4.1. Mali Kaynaklar Tablosu

S/N	Mali Kaynak	2024	2025	2026	2027	2028
1	Genel Bütçe	20000.00	30000.00	40000.00	50000.00	60000.00
2	Okul Aile Birliği	50000.00	60000.00	70000.00	80000.00	90000.00
3	Kira Gelirleri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Dış Kaynak/Projeler	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Diğer	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**2.7.4.2. Gelir ve Gider Durum Bilgisi**

**2.7.4.2.1. Gelir Durum Bilgisi**

2021	2022	2023
20.000,00	20.000,00	30.000,00

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

### 2.7.5.1. Okulda Açılan Öğrenci Kursları

Kursun Açıldığı Ders	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı			Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	19	46	47	1	1	1
Matematik	19	46	47	1	1	1
Fen Bilimleri	19	46	47	1	1	1
Sosyal Bilimler	19	46	47	1	1	1
Yabancı Dil	19	46	47	1	1	1

**2.7.5.2. Derslere G6re Yıl Sonu Not Ortalamaları**

Ders	5. Sınıf			6. Sınıf			7. Sınıf			8. Sınıf		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	92.00	63.00	61.00	95.00	62.00	61.00	98.00	62.00	60.00	93.00	63.00	62.00
Matematik	76.00	54.00	52.00	80.00	53.00	51.00	85.00	49.00	51.00	77.00	50.00	51.00
Fen Bilimleri	95.00	58.00	58.00	95.00	61.00	60.00	95.00	61.00	62.00	86.00	62.00	60.00
Sosyal Bilgiler	90.00	64.00	65.00	86.00	61.00	62.00	97.00	63.00	62.00	0.00	0.00	0.00
Din Kùltürü ve Ahlak Bilgisi	95.00	67.00	65.00	87.00	66.00	66.00	93.00	63.00	65.00	90.00	63.00	64.00
T.C. inkılap Tarihi ve Atatürkçülük	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	86.00	69.00	67.00
Yabancı Dil	96.00	59.00	61.00	92.00	56.00	57.00	95.00	54.00	56.00	84.00	52.00	53.00

**2.7.5.3. Sınavlara G6re Ders Net Ortalamaları**

<b>Sınav</b>	<b>Ders</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
LGS	Türkçe	4.00	4.00	3.00
LGS	Matematik	0.78	0.75	0.50
LGS	Fen Bilimleri	2.25	2.30	2.00
LGS	T.C. inkılap Tarihi ve Atatürkçülük	5.00	4.35	4.00
LGS	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4.00	3.00	3.00
LGS	Yabancı Dil	1.00	0.70	0.60



**2.7.5.4. Akademik Başarı İstatistik Verileri**

<b>İstatistik Veri</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Ulusal düzeyde (LGS,TYT,AYT) sınava giren öğrenci sayısı	57.00	49.00	47.00
Sınav ile bir üst eğitim kurumuna yerleşen öğrenci sayısı	3.00	3.00	1.00

#### 2.7.5.5. Okulda Yapılan Sosyal ve Kùltürel Faaliyetler

Sosyal ve Kùltürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan Öğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Sportif Faaliyet	62	90	110	9	10	10	0	0	0
Kùltürel Faaliyet	36	60	80	6	8	10	0	0	0

**2.7.5.6. Spor Kulübü Faaliyetleri**

Spor Dalı	Sorumlu Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu
flor körling	Tolga DERİN	10	10	Bölge 1. liği, Bölge 2. liği

### 2.7.5.7. Okul Personeli Akademik alışma Verileri

<b>İstatistiki Veri</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Okul personeli tarafından yayınlanan bilimsel makale sayısı	0.00	0.00	0.00
Okul personeli tarafından yayınlanan kitap sayısı	0.00	0.00	0.00
Doktora yapan ğretmen sayısı	0.00	0.00	0.00
Öğretmenlerin Mesleki Gelişim Faaliyetlerine katılım oranı	70.00	70.00	70.00
Okulda yapılan panel/konferans Sayısı	0.00	0.00	0.00
Öğretmenlerin Ortalama Haftalık Rapor Sayısı	1.00	1.00	1.00

**2.7.5.8. Okulun Proje, Yarışma ve Faaliyet Çalışmaları**

Yıl	Faaliyet Türü	Seviye	Düzenleyen	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Rehber Öğretmen	Kaynak	Sonuç
2022	Faaliyet	Ulusal	Yenilik Teknolojileri Genel Müdürlüğü	Mesafeli de Oyun Oynarım	1	Tolga DERİN	Avrupa Birliği (eTwinning Türkiye Ulusal Destek Servisi)	Ulusal Kalite Etiketi

**2.8. GZFT Analizi**

<b>Güçlü Yönlerimiz</b>	<b>Zayıf Yönlerimiz</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun öğrencilerinin okul bölgesinde ikamet etmesinden dolayı okula ulaşımın kolay olması.</li><li>• Sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması.</li><li>• Okulumuzun yakınında sosyal aktivitelere uygun tesisin bulunması.(Melekbaba Gençlik Merkezi)</li><li>• İdari kadromuzun tam ve tecrübeli olması,</li><li>• Sınıfların eğitim teknolojileri donanımlarına sahip olması,</li><li>• Öğrenme ortamlarının öğrenciye uygun şekilde oluşturulması,</li><li>• Belirli gün ve haftaların zamanında ve amacına uygun kutlanması,</li><li>• Öğrenci disiplin sorunlarının az olması</li><li>• Tam gün eğitim verilmesi</li><li>• Teknolojik donanımın yeterli olması ve öğretmenlerin materyalleri kullanmada etkin olması</li><li>• Okul bahçesinin geniş olması yeterli spor alanının olması</li><li>• Rehberlik servisinin faaliyette olması, beklentilere cevap vermesi</li><li>• Okulumuzun güvenli ve çok temiz olması</li><li>• Okul güvenliği açısından kamera sisteminin olması,</li><li>• Teknolojinin okul personeli tarafından yerinde ve doğru bir şekilde kullanılması ve derslere entegre edilmesi.</li><li>• İlgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün varlığı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zorunlu eğitimden ayrılmaların çok olması</li><li>• Sosyal aktivitelere velilerin ilgisiz olması</li><li>• Kendileri için düzenlenen toplantılara velilerin katılımının az olması</li><li>• Okuma alışkanlığının az olması.</li><li>• Velilerin eğitim ve öğretime desteğinin giderek azalması</li><li>• Okul içi sosyal etkinlik alanları ve malzeme eksikliğinin olması,</li><li>• Maddi yetersizliğin olması,</li><li>• Proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması</li><li>• Fen laboratuvarının olmaması</li><li>• Bilişim sınıfının olmaması</li><li>• Okulumuzun kapalı spor salonunun bulunmaması,</li></ul>
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerimizin okula yakın ikamette oturması</li><li>• Okula ulaşımın kolay olması</li><li>• Sağlık merkezlerine yakın olması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı.</li><li>• Veli eğitim seviyesi ve ekonomik düzeylerin düşük olması</li><li>• Öğrencilerin teknoloji imkanlarını olumsuz yönde kullanma</li></ul>

<b>Güçlü Yönlerimiz</b>	<b>Zayıf Yönlerimiz</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul yönetiminin demokratik, yeniliklere açık, güvenilir ve destekleyici olması</li><li>• Okulun konumunun kalabalıktan uzak, güvenilir olması</li><li>• Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li></ul>	<p>ihtimalinin olması.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal yapının kozmopolit olması</li><li>• Parçalanmış ailelerin fazla olması</li></ul>

**2.9. PESTLE (Çevre Analizi)**

<b>Politik ve Yasal Etmenler</b>	<b>Ekonomik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>□ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, □ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, □ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, □ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, □ Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, □ İş kapasitesi, □ Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, □ Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, □ Tasarruf sağlama imkânları, □ İşsizlik durumu, □ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, □</li></ul>
<b>Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri</b>	<b>Teknolojik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>□ Kariyer beklentileri, □ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, □ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), □ Nüfus artışı, □ Göç, □ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, □ Hayat beklentilerindeki değ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu □ e- Devlet uygulamaları, □ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, □ Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar □ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, □ Personelin ve ögr</li></ul>
<b>Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri</b>	<b>Etik ve Ahlaksal Değişkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>□ Hava ve su kirlenmesi, □ Toprak yapısı, □ Bitki örtüsü, □ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, □ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, □ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19 vb.)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Üst politika belgelerini temel alan mevzuatın geliştirilmesine devam edilmesi ve mevzuat düzenlemelerinde eşitlik ilkesi gibi unsurlar göz önünde bulundurulurken liyakat unsurunun göz ardı edilmemesi önerilmektedir.</li></ul>





TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

### 3. GELECEĞE YÖNELİM

### **3. Geleceğe Bakış**

#### **3.1.**

Bilgili, kültürlü, başarılı, sorumluluk sahibi, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan, evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı "Yaradan'dan" tr sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen, gelişme ve değerlişime açık, insana, düşünceye, özgürlüğe ahlka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikle fertler yetiştirmek için varız.

**3.2.**

Öğrencilerimizi, ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, değişme ve gelişime açık, hoşgörü sahibi, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, kendine güvenen, katılımcı, etkili ve nitelikli problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek üst öğrenime hazırlamak.

**3.3.**

- Öğrencilerin ilgi, ihtiyaç ve yeteneklerinin birbirinden tamamen farklı olduğunun bilincindeyiz ve öğrencilerimizden aynı başarıyı beklemek yerine onların başarılarını kendileriyle yarıştırmak değerlendirmeye çalışırız.
- "Öğrenci Merkezli Öğretimi" kalite oluşturmanın en etkili değerlerinden biri olarak kabul eder ve bunu yaşama geçirmeye çalışırız.
- Bunun için: Biz öğrencilerimizin başarısını arttırmak için birlikte sorumluluk alır, verimli şekilde çalışırız.
- İnanıyoruz ki; öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır , amacımıza temel oluşturur.



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

##### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%95	25	20	15	8	4	2
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%5	15	15	15	20	20	20

##### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı
ST 1.1.2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle ve velilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi
ST 1.1.3. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri
ST 1.1.4. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Ynetimi
ST 1.1.5. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri

##### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Riskler	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Velilerin eğitim seviyelerinin yetersiz olması</li><li>Çevrede olumsuz davranışların varlığı</li></ul>

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aile ekonomik durumlarının yetersizliği</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ailelerin bilinçlendirilmesine yönelik eğitimler</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Eğitim öğretim boyunca haftanın 1 günü aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	36	İlgili Müdür Yardımcısı ve sınıf rehber ÖĞRETMENİ
Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Eğitim öğretim boyunca haftanın 1 günü aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	36	İlgili Müdür Yardımcısı ve sınıf rehber öğretmeni
Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Dijital platformları öğrencilerin kullanımı için ulaşılabilir olmasını sağlamak.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	%25	85	90	90	90	90	90
PG 1.2.2. Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	%25	8	9	10	12	15	20
PG 1.2.3. Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	%25	25	28	30	34	37	40

PG 1.2.4. Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	%25	1	2	2	3	3	3
--	-----	---	---	---	---	---	---

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri
ST 1.2.2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır.	Rehberlik Servisi
ST 1.2.3. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi
ST 1.2.4. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı uyruklu öğrencilerin çokluğu</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Türkçeyi doğru kullanamama.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Türkçe eğitimine önem verilmesi</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Oryantasyon eğitimleri verilecektir.	Eylül ayı içinde yapılacaktır.	20	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Destek odaları açılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf



			rehber öğretmen ve okul rehber öğretmeni
--	--	--	---

## 4.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Amaç 1.** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	%25	51	53	55	57	60	65
PG 1.1.2. Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	%30	61	63	64	65	67	70
PG 1.1.3. Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	%20	60	62	63	64	65	65
PG 1.1.4. Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	%15	63	64	65	66	67	68
PG 1.1.5. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	%10	56	57	58	59	60	60

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.1.2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri
ST 1.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Okul Yönetimi
ST 1.1.4. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.1.5. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri

### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Riskler	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Sosyo- ekonomik yapı. Rol model yetersizliği, Doğal Afetler</li><li>yabancı uyruklu öğrenciler</li></ul>

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuma bilinci seviyesi,</li><li>Türkçe nin yeterli ifade edilememesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı uyruklu öğrenciler için düzenlenecek kurslar</li><li>Okulun benimsenmesi çalışmaları</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Dijital platformları öğrencilerin kullanımı için ulaşılabilir olmasını sağlamak.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Okulu öğrencinin kendini rahat ifade edeceği bir ortama kavuşturmak	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
2024/2025 eğitim öğretim yılı içinde her ay çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
öğrencinin yaparak yaşayarak öğrenmesini sağlamak amacıyla etkinlikler ve projeler üretilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.2.** Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%50	2	4	5	6	7	10
PG 1.2.2. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	25	30	35	40	50	60

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okul ve sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.2.2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.	Türkçe Öğretmenleri
ST 1.2.3. Okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir	Türkçe Öğretmenleri

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	• Okuma seviyesindeki eksiklikler Okuma kültürünün eksikliği
<b>Tespitler</b>	• Yabancı uyruklu öğrencilerin çokluğu
<b>İhtiyaçlar</b>	• Türkçe nin yeterli ifade edilememesi

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
öğrencilerin kütüphaneyi ve kitapları sevmesi için okul kütüphanesi kitap çeşitliliği bakımından zenginleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Her gün bir ders saati okumaya ayrılacaktır. Ayrıca okuma becerileri derslerinde etkili okuma yöntem ve teknikleri öğretilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Okuma kültürünü geliştirmek için okuma etkinlikleri ve çeşitli okuma yarışmaları düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	90	100	100	100	100	100
PG 1.3.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve	%20	30	40	50	60	70	80

toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)							
PG 1.3.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	5	15	20	30	40	50
PG 1.3.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	80	100	100	100	100	100

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri
ST 1.3.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine kat	Ders Öğretmenleri
ST 1.3.3. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.3.4. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır	Beden Eğitimi Öğretmenleri
ST 1.3.5. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. (Erasmus+, eTwinning, TEKNOFEST vb.)	Ders Öğretmenleri

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	• Sosyal çevrede sosyal faaliyetlere önem verilmemesi
<b>Tespitler</b>	• Velilerin öğrenci faaliyetlerine izin vermemesi
<b>İhtiyaçlar</b>	• Velilerin bilgilendirilmesi

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Oluşturulacak kulüp faaliyetlerine öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

Bu bağlamda farklı kurumlardan yardım alarak öğrencileri birebir yetkili kişilerle bir araya getirme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
İlgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Bununla ilgili çalışmalar tamamlanmış olup okul bahçesi çocukların gelişimine uygundur.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Öncelikle öğrencilere projeler hakkında eğitimler verilecek ve öğrencilerin proje hazırlama süreçlerine katılımı teşvik edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.4.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1. Bireysel görüşme yapılan öğrenci oranı (%)	%20	40	45	50	55	60	70
PG 1.4.2. Bireysel görüşme yapılan veli oranı (%)	%20	15	20	25	30	35	40
PG 1.4.3. Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	%20	20	25	30	35	40	50
PG 1.4.4. Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%20	10	15	20	25	50	50
PG 1.4.5. Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	%20	70	75	80	85	90	95

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.4.1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi
ST 1.4.2. Sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi

ST 1.4.3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Rehberlik Servisi
ST 1.4.4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi
ST 1.4.5. Rehberlik faaliyetleri kapsamında ?Verimli çalışma, akran zorbalığı, stresle baş etme, sınav stresi, siber güvenlik gibi ...? bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ailelerin Kültürlerinin düzeyinin eksik olmasından dolayı öğrenciye destek olamaması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sosyo- ekonomik yapı. Rol model yetersizliği, Doğal Afetler</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci veli okul işbirliğinin artırılması</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmen eşliğinde öğrenci tanıma etkinlikleri düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Öğretmenlere yönelik eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	30	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Uzman kişilerden destek alınarak eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

### 4.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

#### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.3. Sağlıklı beslenme, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci oranı (%)	%20	50	60	70	80	90	100
PG 1.1.4. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	%20	120	150	150	150	150	150
PG 1.1.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%20	2	4	4	4	4	4

#### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler	Rehberlik Servisi
ST 1.1.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul Yönetimi
ST 1.1.3. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Sivil Savunma Kulübü
ST 1.1.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.1.5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Sivil Savunma Kulübü Öğretmeni



**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	• Öğrenci veli katılımının istenen seviyede olmaması
<b>Tespitler</b>	• Temizlik ve hijyen konusunda öğrencilerin yeterli bilince sahip olmaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	• Gerekli olan ihtiyaçların zamanında temin edilmesi

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Uzman kişilerden ve kurumlardan destek alınarak eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	50	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
Kulüp faaliyetleri yapılacak ve öğrenciler sürece dahil edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Tüm planlar gözden geçirilecek ve gerekli güncellemeler sağlanacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Uzman kişiler ve kurumlarla işbirliği eşliğinde tatbikatlar yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.2.** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane vb.) sayısı	%20	1	2	2	2	2	2
PG 1.2.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%50	100	100	100	100	100	100
PG 1.2.3. Bakım ve onarımı yapılan alan oranı(%)	%30	2	2	2	2	2	2

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.2.2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.2.3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.2.4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi
ST 1.2.5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Ders Öğretmenleri

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci devamsızlıklarının günlük takip edilmesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Devamsız öğrencilerin okula devamı konusunda veli ile iletişime geçilmesi.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Okulun tüm mekanlarını öğrencilerin kullanımına ve istifadesine hazırlamak için iyileştirmeler yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
İlgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Atölye ve laboratuvarları öğrencilerin kullanımı için hazırlık yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Bilişim altyapısının kontrolleri ilgili kurumlarla beraber yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Okulun çeşitli yerlerine anket kutuları asılacak ve anket işlemleri gizlilik içinde yürütülecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.3.** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Yüz yüze Hizmet İçi Eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%30	15	18	18	18	18	18
PG 1.3.2. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%30	16	18	18	18	18	18
PG 1.3.3. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%20	0	0	0	0	0	0
PG 1.3.4. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	1	1	1	1	1	1

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul Müdürü
ST 1.3.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü
ST 1.3.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü
ST 1.3.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Müdürü
ST 1.3.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi Eğitime ilginin az olması.</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi eğitimlere katılımı belli periyotlarla zorunlu hale getirilmesi.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi eğitimin özendirilmesi</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Okulu öğretmen ve çalışanların istifedsine hazır hale getireceğiz.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Tüm kurumlarla sağlıklı iletişim kurulacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Öğretmenlerin kurslara katılımı teşvik edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Eğitimlere katılmayı gönüllük esasına dayandıracamız.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
Okul içinde ve dışında etkinlikler düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.4.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%25	80	77	74	73	70	68
PG 1.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	%45	80	78	76	72	70	67
PG 1.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%30	90	87	85	83	80	78

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

Riskler	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Enerji verimliliği hakkındaki bilincin az olması</li></ul>
Tespitler	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Boşa harcanan enerjinin çok olması</li></ul>

<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enerji verimliliği hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılması</li></ul>
-------------------	--



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

## 5. Faaliyetler

## 5. Faaliyetler

### 5.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Eğitim öğretim boyunca haftanın 1 günü aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	36	İlgili Müdür Yardımcısı ve sınıf rehber ÖĞRETMENİ
F 1.1.2. Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Eğitim öğretim boyunca haftanın 1 günü aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	36	İlgili Müdür Yardımcısı ve sınıf rehber öğretmeni
F 1.1.3. Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.4. Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.5. Dijital platformları öğrencilerin kullanımı için ulaşılabilir olmasını sağlamak.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Oryantasyon eğitimleri verilecektir.	Eylül ayı içinde yapılacaktır.	20	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

F 1.2.2. Destek odaları açılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.3. Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.2.4. Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

## 5.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Amaç 1.** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.2. Dijital platformları öğrencilerin kullanımı için ulaşılabilir olmasını sağlamak.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.3. Okulu öğrencinin kendini rahat ifade edeceği bir ortama kavuşturmak	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.4. 2024/2025 eğitim öğretim yılı içinde her ay çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.5. öğrencinin yaparak yaşayarak öğrenmesini sağlamak amacıyla etkinlikler ve projeler üretilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.2.** Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.



<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.2.1. öğrencilerin kütüphaneyi ve kitapları sevmesi için okul kütüphanesi kitap çeşitliliği bakımından zenginleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.2. Her gün bir ders saati okumaya ayrılacaktır. Ayrıca okuma becerileri derslerinde etkili okuma yöntem ve teknikleri öğretilenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.2.3. Okuma kültürünü geliştirmek için okuma etkinlikleri ve çeşitli okuma yarışmaları düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.3.1. Oluşturulacak kulüp faaliyetlerine öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.3.2. Bu bağlamda farklı kurumlardan yardım alarak öğrencileri birebir yetkili kişilerle bir araya getirme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.3. İlgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.4. Bununla ilgili çalışmalar tamamlanmış olup okul bahçesi çocukların gelişimine uygundur.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.3.5. Öncelikle öğrencilere projeler hakkında eğitimler verilecek ve öğrencilerin proje hazırlama süreçlerine katılımı teşvik edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.4.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.4.1. Rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmen eşliğinde	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf

öğrenci tanıma etkinlikleri düzenlenecektir.			rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.4.2. Öğrenci değerlendirme ve ölçme çalışmaları yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.4.3. Öğretmenlere yönelik eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	30	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.4.4. Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.4.5. Uzman kişilerden destek alınarak eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

### 5.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Öğrenci ve aile ile görüşmeler gerçekleştirilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.2. Uzman kişilerden ve kurumlardan destek alınarak eğitimler verilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	50	İlgili Müdür Yardımcısı , sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni
F 1.1.3. Kulüp faaliyetleri yapılacak ve öğrenciler sürece dahil edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.1.4. Tüm planlar gözden geçirilecek ve gerekli güncellemeler sağlanacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.1.5. Uzman kişiler ve kurumlarla işbirliği eşliğinde tatbikatlar yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.2.** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Okulun tüm mekanlarını öğrencilerin kullanımına ve istifadesine hazırlamak için iyileştirmeler yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.2. İlgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.3. Atölye ve laboratuvarları öğrencilerin kullanımı için hazırlık yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.4. Bilişim altyaonının kontrolleriilgili kurumlarla beraber yapılacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.2.5. Okulun çeşitli yerlerine anket kutuları asılacak ve anket işlemleri gizlilik içinde yürütülecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.3.** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.3.1. Okulu öğretmen ve çalışanların istifedsine hazır hale getireceğiz.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.2. Tüm kurumlarla sağlıklı iletişim kurulacaktır.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.3. Öğretmenlerin kurslara katılımı teşvik edilecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.4. Eğitimlere katılmayı gönüllük esasına dayandıracamız.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	150	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı
F 1.3.5. Okul içinde ve dışında etkinlikler düzenlenecektir.	2024/2025 eğitim öğretim yılı	10	Okul Müdürü ve ilgili Müdür Yardımcısı

**Hedef 1.4.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 6 Maliyetlendirme

**6.1.**

<b>Tema 1. Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>107000.00</b>
Amaç 1. Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.	107000.00
Hedef 1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	71000.00
Hedef 2. Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.	36000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	10000.00	13000.00	13000.00	15000.00	20000.00	71000
Hedef-2	5000.00	6000.00	7000.00	8000.00	10000.00	36000
<b>Toplam</b>	<b>15000</b>	<b>19000</b>	<b>20000</b>	<b>23000</b>	<b>30000</b>	<b>107000</b>

<b>Tema 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>273500.00</b>
Amaç 1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	273500.00
Hedef 1. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.	35000.00
Hedef 2. Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.	124000.00
Hedef 3. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	72500.00
Hedef 4. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	42000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	5000.00	6000.00	7000.00	8000.00	9000.00	35000
Hedef-2	20000.00	22000.00	25000.00	27000.00	30000.00	124000
Hedef-3	20000.00	2500.00	35000.00	5000.00	10000.00	72500
Hedef-4	4000.00	5000.00	8000.00	10000.00	15000.00	42000
<b>Toplam</b>	<b>49000</b>	<b>35500</b>	<b>75000</b>	<b>50000</b>	<b>64000</b>	<b>273500</b>

<b>Tema 3. Kurumsal Kapasite</b>	<b>147500.00</b>
Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	147500.00
Hedef 1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	31000.00
Hedef 2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	41000.00
Hedef 3. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	37500.00
Hedef 4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.	38000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	4000.00	5000.00	6000.00	7500.00	8500.00	31000
Hedef-2	6000.00	7000.00	8000.00	9000.00	11000.00	41000
Hedef-3	5000.00	6000.00	7500.00	9000.00	10000.00	37500
Hedef-4	5000.00	6000.00	7000.00	9000.00	11000.00	38000
<b>Toplam</b>	<b>20000</b>	<b>24000</b>	<b>28500</b>	<b>34500</b>	<b>40500</b>	<b>147500</b>